

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง



มาตรการยกระดับคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

**ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2567**



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดและด่านตรวจคนเข้าเมือง” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อ

- กำหนดแนวทางดำเนินการติดตามความก้าวหน้าตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

- ผลักดันให้ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง เพิ่มเติมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการรับสินบนในทุกสายงาน

- มอบหมายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ทุกนาย ทำหน้าที่และดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนดในปฏิทินการประเมินฯ ที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๑.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามรายงานการประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง โดยมีว่าที่ พันตำรวจโท บรรพต แก้วตา สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง เป็นประธานในการประชุมฯ นั้น

ว่าที่ พันตำรวจโท บรรพต แก้วตา สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ได้ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติแก่คณะทำงานและข้าราชการตำรวจในสังกัดในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๑) แจ้งคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ที่ ๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment (IIT)) ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ทำความเข้าใจในการตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ก่อนทำการประเมิน

๓) การเก็บรวบรวมแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment (EIT)) จัดทำช่องทางตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ในรูปแบบ URL หรือ QR CODE และประชาสัมพันธ์ลงในสื่อสังคมออนไลน์ และให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้มารับบริการในการตอบแบบประเมิน

๔) การเก็บรวบรวมข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment (OIT)) ให้ข้าราชการตำรวจศึกษาการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามคู่มือกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในสังกัดสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รวมถึงศึกษาการเข้าใช้งานระบบ ITAP พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

- 1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติที่มารับบริการ โดยตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา ดังนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องจัดให้มีระบบบัตรคิว - ต้องจัดเจ้าหน้าที่ดูแล/ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงาน กรอกแบบฟอร์ม และตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น โดยจัดให้มีแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.หญิง ขนิษฐา ไวยสุตรา/งานบริการคนต่างด้าว/จัดทำระบบบัตรคิวและจัดเจ้าหน้าที่เวรประชาสัมพันธ์ - ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/จัดทำป้าย
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การให้บริการจุดบริการต่างๆ ให้เห็นเด่นชัด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 	<ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องจัดทำป้ายพันธะสัญญาขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ติดตั้งให้เห็นเด่นชัด งานบริการคนต่างด้าว รวมถึงประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/จัดทำป้าย - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/ประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน
ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องจัดทำป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ ติดตั้งบริเวณอาคารที่ทำการ ให้ประชาชนเห็นเด่นชัด เพื่อแสดงเจตจำนงในการไม่รับของขวัญของกำนัล รวมถึงประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/จัดทำป้าย - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/ประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ/การขออนุญาตทั้ง ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	<ul style="list-style-type: none">- ต้องจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการและการขออนุญาตต่างๆ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้ประชาชนสามารถดาวน์โหลดได้ติดตั้งให้เห็นเด่นชัด รวมถึงประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/จัดทำป้าย- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริ/ประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน/ ชาวต่างชาติ	<ul style="list-style-type: none">- ต้องจัดให้มีจุดบริการน้ำดื่ม- จัดจุดนั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ- จัดให้มีทางลาดสำหรับผู้พิการ- ต้องจัดให้มีห้องน้ำสำหรับบริการผู้มาติดต่อ โดยแยกห้องน้ำสำหรับผู้พิการ ห้องน้ำชาย/หญิง- จัดให้มีที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อราชการ	<ul style="list-style-type: none">- พ.ต.ท.บรรพต แก้วตา/ควบคุมการปฏิบัติ- เจ้าหน้าที่งานบริการคนต่างด้าว และงานอำนวยความสะดวกสถานที่ และดูแลรักษาความสะอาด

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน		ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT			
○1	โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	- ดำเนินการจัดทำ โครงสร้างหน่วยงาน อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหารที่เป็นปัจจุบัน โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและการมอบหมายงานของหน่วยงาน	- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/ จัดทำข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67
○2	อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	- จัดทำข้อมูลอำนาจหน้าที่และภารกิจของแต่ละสายงาน - จัดทำข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ได้แก่ ตำบล/จำนวนประชากร โดยระบุวันเดือนปี ที่จัดทำข้อมูล	- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/ จัดทำข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67
○3	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการรวบรวมข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง โดยแยกเป็นหมวดหมู่	- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/ จัดทำข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67
○4	ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	- จัดทำข้อมูลการติดต่อของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ประกอบด้วย ชื่อหน่วยงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และแผนที่ตั้งสถานีตำรวจ - จัดทำช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่สามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ ทิชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน	- ร.ต.ท.โสภณ ศิริราจันทร์/จัดทำ ข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/จัดทำ ช่องทางการถาม-ตอบ/นำข้อมูลลงใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67
○5	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการปฏิบัติงาน/ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ในเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน	- ร.ต.ท.โสภณ ศิริราจันทร์/จัดทำ ข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง</p> <p>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</p>	รายงานผลทุกสิ้นเดือน
06	รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	<p>จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ด.ต.หญิง ทิพย์นารา มุกดารา/งานบริการคนต่างด้าว</p> <p>-ด.ต.ปฏิวัตร ชัยพิมพ์พา/งานสืบสวนปราบปราม</p> <p>-ด.ต.หญิง เนาวรัตน์ กล้าชม/งานอำนวยการ</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>รายงานผลภายในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป</p>
07	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>จนท.จัดทำข้อมูล</p> <p>-ด.ต.หญิง ทิพย์นารา มุกดารา/งานบริการคนต่างด้าว</p> <p>-ด.ต.ปฏิวัตร ชัยพิมพ์พา/งานสืบสวนปราบปราม</p> <p>-ด.ต.หญิง เนาวรัตน์ กล้าชม/งานอำนวยการ</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในมี.ค.67</p>



ด้าน		ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
08	คู่มือการให้บริการประชาชน	- จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แล้วเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/ จัดทำข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.67
09	E-Service	- แสดงระบบบริการออนไลน์ต่างๆ ของตรวจคนเข้าเมืองได้แก่ <ul style="list-style-type: none">● ระบบแจ้งความออนไลน์● ระบบการให้บริการขออนุญาตต่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension)● ระบบขอรับการตรวจลงตรา (E-VOA) สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด	- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67
010	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	- เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการในเชิงสถิติ ตามการกระทำผิด ตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.2555 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน	-ด.ต.ปฏิวัตร ชัยพิมพ์พา/งาน สืบสวนปราบปรามจัดทำข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
011	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง จำแนกตามแหล่งที่ได้รับจัดสรร - จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน	- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/ จัดทำข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
012	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	- ดำเนินการสรุปข้อมูลเกี่ยวกับเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2567	- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/ จัดทำข้อมูล - ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายงานผลทุกสิ้นเดือน



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O13	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
O14	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<p>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามแบบ สขร.1 โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <p>- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
O15	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	<p>- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> • หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน • หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน • หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล <p>- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67</p>
O16	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>- จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง</p> <p>- จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง</p> <p>- มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน)</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
O17	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	<p>- จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <p>- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธ์เทพ/จัดทำประกาศนโยบายฯ</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/จัดทำ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● วัตถุประสงค์ ● ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง ● นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง ● การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร ● มาตรการติดตามตรวจสอบ ● ช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส ● มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ ● ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ <p>- จัดทำอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทองและข้าราชการตำรวจทุกนาย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>	<p>อินโฟกราฟฟิก/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67</p>
<p>018</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง</p>	<p>- สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง จัดกิจกรรมเสริมสร้างเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบนในหน่วยงาน อย่างน้อย 3 กิจกรรม</p> <p>- เผยแพร่กิจกรรมลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>- ร.ต.อ.หญิง วรระฆมน พันธุ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.67</p>
<p>019</p> <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>- จัดทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ 2 ประเด็นปัญหา ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การรับแจ้ง/การขอยุ่ต่อ/การออกใบอนุญาต ● ส่วยต่างด้าว <p>- การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ● เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน <p>ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน ● แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	<p>- ร.ต.อ.หญิง วรระฆมน พันธุ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.67</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O20	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>- ร.ต.อ.หญิง วรพรรณ พันธุ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.67</p>
O21	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564</p> <p>- จัดทำแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง</p>	<p>- ร.ต.อ.หญิง วรพรรณ พันธุ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.67</p>
O22	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p>- ร.ต.อ.หญิง วรพรรณ พันธุ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.67 และรายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none">● แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง- จัดทำรายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง ในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
O23	<p>มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้<ul style="list-style-type: none">● จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง เพื่อขับเคลื่อน และกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน● สรรว้ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด- ดำเนินการกำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้<ol style="list-style-type: none">1) การพัฒนาการยกระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติที่มาใช้บริการ โดยตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้<ul style="list-style-type: none">● จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ● ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ● ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ● ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ● ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาต ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	<ul style="list-style-type: none">- ร.ต.อ.หญิง วรพรรณ พันธุ์เทพ/จัดทำข้อมูล- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน มี.ค.67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ 2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ กำหนดผู้รับผิดชอบ • การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน • การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ <p>การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง</p>	
O24	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>- จัดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ O23 ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ได้ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา จุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/ One Stop Service 2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม <p>- เผยแพร่ภาพการประชุมกำกับติดตาม โดยสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดอ่างทอง</p>	<p>- ร.ต.อ.หญิง วรชมน พันธุ์เทพ/จัดทำข้อมูล</p> <p>- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบหิรัญ/นำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในมี.ค.67</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำหนดผู้รับผิดชอบ		
การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	- มอบหมายเจ้าหน้าที่จัดทำ/ดูแลเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน	- ด.ต.ทงศักดิ์ สืบศิริธัญ
การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	- จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลที่ต้องเผยแพร่	- ร.ต.อ.หญิง วรพรรณ พันธุ์เทพ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
กำกับติดตามการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามกำหนดเวลา ครบถ้วนสมบูรณ์	กำกับติดตามการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ให้ตรงตามกำหนดเวลา ครบถ้วนสมบูรณ์	- พ.ต.ท.บรรพต แก้วตา สว. ตม.จว.อ่างทอง/หัวหน้าหน่วยงาน - คณะทำงานขับเคลื่อนฯ